



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» 02. 2017

№ 151-177

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат на развитие аквакультуры (товарного рыбоводства) и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Севастополя

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2013 № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 314 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие рыбохозяйственного комплекса», от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 14.08.2014 № 59-ЗС «О бюджетном процессе в городе Севастополе», от 28.12.2016 № 309-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2017 год», постановлением Правительства Севастополя от 02.02.2017 № 77-ПП «О мерах по реализации Закона города Севастополя от 28.12.2016 № 309-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2017 год» в целях реализации мероприятий, предусмотренных Государственной программой города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя» на 2017–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП, Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат на развитие аквакультуры (товарного рыбоводства).

002075

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Правительства Севастополя от 08.07.2016 № 663-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Севастополя на возмещение части затрат, понесенных организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в сфере аквакультуры (товарного рыбоводства), на приобретение кормов, использованных для выращивания осетровых, лососевых видов и пород рыб, и на приобретение посадочного материала, используемого в целях аквакультуры».

2.2. Постановление Правительства Севастополя от 06.06.2016 № 938-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя 08.07.2016 № 663-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Севастополя на возмещение части затрат, понесенных организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в сфере аквакультуры (товарного рыбоводства), на приобретение кормов, использованных для выращивания осетровых, лососевых видов и пород рыб, и на приобретение рыбопосадочного материала».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента сельского хозяйства города Севастополя Чумакова Д.С.

Временно исполняющий обязанности

Губернатора города Севастополя,

Председателя Правительства Севастополя



Д.В.Овсянников

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Севастополя

от 22.02.2017 № 151-17/17

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат на развитие аквакультуры (товарного рыбоводства)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет объем, цели и условия предоставления и расходования субсидий на возмещение части затрат на развитие аквакультуры (товарного рыбоводства), с целью реализации мероприятий Государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя» на 2017–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП (далее, соответственно, - субсидии, Программа).

В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- претенденты – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие аквакультуру (товарное рыбоводство) на территории города Севастополя и обратившиеся в целях возмещения части затрат, понесенных в связи с производством продукции аквакультуры (товарного рыбоводства);

- получатели субсидии – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие аквакультуру (товарное рыбоводство) на территории города Севастополя, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии;

- субсидируемый период – период, в течение которого претендентом были понесены затраты, связанные с производством продукции аквакультуры (товарного рыбоводства), в течении текущего и отчетного годов, в рамках Программы.

Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на соответствующие цели законом города Севастополя о бюджете города Севастополя на соответствующий финансовый год, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Севастополя.

Субсидии не предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, получившим в отчетном и текущем финансовых годах государственную поддержку на предмет субсидирования (согласно предоставленным, подтверждающим затраты, документам), в том числе

в рамках Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Источником субсидий являются средства бюджета города Севастополя.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета города Севастополя, осуществляющим предоставление субсидии является Департамент сельского хозяйства города Севастополя (далее – Главный распорядитель).

Главный распорядитель обеспечивает выполнение значений показателей, устанавливаемых Программой.

1.3. Финансовая поддержка за счет средств бюджета города Севастополя предоставляется в виде субсидий:

1.3.1. На возмещение фактически понесенных затрат в текущем и отчетном году в размере 50 процентов (без НДС для участников Программы, находящихся на общих условиях налогообложения, и без транспортных расходов) на приобретение кормов, использованных для выращивания объектов аквакультуры.

1.3.2. На возмещение фактически понесенных затрат в текущем и отчетном году в размере 50 процентов (без НДС для участников Программы, находящихся на общих условиях налогообложения, и без транспортных расходов) на приобретение посадочного материала, используемого в целях аквакультуры.

1.3.3. На возмещение фактически понесенных затрат в текущем и отчетном году в размере 50 процентов (без НДС для участников Программы, находящихся на общих условиях налогообложения, и без транспортных расходов) на приобретение оборудования для разведения, содержания и выращивания объектов аквакультуры.

1.4. Получатели субсидий, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие у получателей субсидий в собственности, или в долгосрочной аренде, или в пользовании водных объектов, пригодных для осуществления аквакультуры, или рыбоводной инфраструктуры, в том числе земельных участков, выделенных для осуществления аквакультуры;

- отсутствие у получателей субсидий задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- отсутствие у получателей субсидий просроченной задолженности по возврату в бюджет города Севастополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Правительства Севастополя или актами уполномоченного им органа государственной власти города Севастополя, муниципальными правовыми актами местной администрации или актами уполномоченных ею органов местного самоуправления, и иной просроченной задолженности перед

бюджетом города Севастополя;

- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- наличие среднемесячной заработной платы работников получателей субсидии для:

а) юридических лиц – не ниже 1,4 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения города Севастополя на день обращения за получением субсидии;

б) индивидуальных предпринимателей – не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения города Севастополя на день обращения за получением субсидии;

- отсутствие у получателей субсидий просроченной задолженности по заработной плате.

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Для участия в отборе на получение субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, претенденты представляют Главному распорядителю следующие документы или их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, по составленной ими описи:

- заявление на получение субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

- отчет по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22.10.2014 № 401 «Об утверждении формы документа, подтверждающего показатели объемов разведения и (или) содержания, выращивания объектов аквакультуры на водных объектах», за год, предшествующий году подачи заявления;

- справку-расчет о причитающейся субсидии;

- копии годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии претендентов за предыдущий год, а по претендентам, находящимся на специальных налоговых режимах, – выписку из книги учета доходов и расходов за предыдущий год, заверенную претендентом;

- справку о банковских реквизитах претендента;

- копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- копию свидетельства о постановке индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

- информационное письмо претендента с указанием среднесписочной численности, среднемесячной заработной платы работников и наличия (отсутствия) просроченной задолженности по заработной плате.

В случае если претендент не представил следующие документы по собственной инициативе, Главный распорядитель запрашивает их сам в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате обращения;

- справки об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафных санкций и иных обязательных платежей, выданные уполномоченными органами в установленном порядке не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате обращения.

2.2. Помимо документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела, для получения субсидии, указанной в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, претенденты представляют копии:

- договоров на приобретение кормов, заверенные претендентом (в случае, если заключение договора в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

- платежных поручений на приобретение кормов, заверенных кредитной организацией;

- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, счетов и (или) счетов-фактур на приобретение кормов, заверенных претендентом;

- актов списания кормов, использованных для выращивания объектов аквакультуры за период на который предоставляется субсидия, заверенных претендентом.

2.3. Помимо документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела, для получения субсидий, указанных в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, претенденты представляют копии:

- договоров на приобретение посадочного материала, используемого в целях аквакультуры, заверенные претендентом (в случае, если заключение договора в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

- платежных поручений на приобретение посадочного материала, используемого в целях аквакультуры, заверенных кредитной организацией;
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, счетов и (или) счетов-фактур на приобретение посадочного материала, используемого в целях аквакультуры, заверенных претендентом;
- актов выпуска объектов аквакультуры в водный объект за субсидируемый период, оформленных по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства от 07.11.2014 № 434 «Об утверждении формы акта выпуска водных биологических ресурсов в водный объект рыбохозяйственного значения», заверенных претендентом.

При осуществлении пастбищной аквакультуры акт выпуска подписывается уполномоченными представителями рыбоводного хозяйства, осуществляющего выпуск, уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (только при осуществлении пастбищной аквакультуры во внутренних морских водах Российской Федерации, в территориальном море Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, а также в отношении анадромных видов рыб (тихоокеанских лососей), а также уполномоченным исполнительным органом государственной власти города Севастополя. В акте выпуска указываются дата и место выпуска объектов аквакультуры в водный объект, сведения о видовом составе объектов аквакультуры, объем выпущенных объектов аквакультуры, а также объем подлежащих изъятию объектов аквакультуры, который рассчитан на основании методики, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и сроки их изъятия.

- копии документов, подтверждающих наличие в собственности, или в долгосрочной аренде, или в пользовании водных объектов, пригодных для осуществления аквакультуры, или рыбоводной инфраструктуры, в том числе земельных участков, выделенных для осуществления аквакультуры (в случае если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости).

2.4. Помимо документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела, для получения субсидий, указанных в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, претенденты представляют копии:

- договоров на приобретение оборудования для разведения, содержания и выращивания объектов аквакультуры, заверенные претендентом (в случае, если заключение договора в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, счетов и (или) счетов-фактур на приобретение оборудования для разведения, содержания и выращивания объектов аквакультуры, заверенных претендентом;
- платежных поручений на приобретение оборудования для разведения,

содержания и выращивания объектов аквакультуры, заверенных кредитной организацией;

- паспортов на оборудование для разведения, содержания и выращивания объектов аквакультуры, заверенных претендентом;

- актов приема-передачи оборудования для разведения, содержания и выращивания объектов аквакультуры, заверенных претендентом.

2.5. Отбор претендентов по каждому направлению предоставления субсидии, указанному в подпунктах 1.3.1 – 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка, осуществляется Главным распорядителем отдельно по каждому виду финансовой поддержки.

Сроки приема документов на получение субсидий утверждаются приказом Главного распорядителя с последующим опубликованием на официальном сайте Правительства Севастополя и Главного распорядителя в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа.

Главный распорядитель осуществляет прием, регистрацию в журнале регистрации входящей корреспонденции Главного распорядителя представленных претендентами заявлений с приложенными к ним документами.

Главный распорядитель рассматривает поступившие документы в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня их регистрации.

В целях комплексного рассмотрения поданных претендентами на получение субсидий документов, Главный распорядитель создает комиссию по вопросам предоставления субсидий юридическими лицами и индивидуальными предпринимателям в целях возмещения части затрат на развитие аквакультуры (товарного рыбоводства), решения которой носят рекомендательный характер (положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом Главного распорядителя). С учетом принятого комиссией решения, Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Основания для отказа претенденту в предоставлении субсидии:

- несоответствие претендента требованиям, определенными пунктами 1.1, 1.4 настоящего Порядка, или несоответствие предоставленных претендентом документов перечню, указанному в пунктах 2.1–2.4 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной претендентом информации.

Отказ в предоставлении субсидии должен быть мотивирован.

Главный распорядитель письменно извещает претендентов об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней с момента принятия такого решения.

После устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий, претендент имеет право повторно обратиться с соответствующим заявлением.

С момента принятия решения о предоставлении субсидии Главный

распорядитель в течение 10 рабочих дней заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии по установленной Департаментом финансов города Севастополя форме с указанием суммы субсидии, принятой к возмещению Главным распорядителем.

3. Порядок перечисления и возврата субсидий

3.1. Распределение субсидий между получателями субсидии осуществляет Главный распорядитель в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год. В случае образования остатка средств и (или) выделения дополнительных ассигнований за счет средств бюджета города Севастополя Главный распорядитель принимает решение об увеличении финансирования.

В случае если общий объем затрат получателей субсидий, удовлетворяющих условиям их предоставления, превышает объем ассигнований, предусмотренных в бюджете города Севастополя на эти цели, то выплата субсидий получателям субсидий осуществляется в той последовательности, в которой регистрировались заявления.

Для осуществления финансирования Главный распорядитель представляет в Департамент финансов города Севастополя заявку на финансирование по каждому получателю субсидии.

Департамент финансов города Севастополя в соответствии со сводной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств и согласно заявкам на финансирование осуществляет перечисление субсидии на лицевой счет Главного распорядителя, открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю, для дальнейшего их перечисления на счета получателей субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях не позднее 10 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии, но не ранее дня заключения Соглашения.

3.2. Главный распорядитель и получатели субсидий ведут учет полученных из бюджета города Севастополя средств субсидии.

3.3. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, получатель субсидии обязан вернуть в бюджет города Севастополя в текущем финансовом году.

3.4. Получатели субсидий несут ответственность в соответствии с настоящим Порядком за представление органам государственной власти и (или) должностным лицам органов государственной власти заведомо недостоверной информации.

3.5. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют в установленном порядке проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3.6. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Главный распорядитель в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства в бюджет города Севастополя.

В случае неперечисления получателем субсидии суммы, указанной в уведомлении Главного распорядителя в бюджет города Севастополя в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, указанные средства взыскиваются Главным распорядителем в судебном порядке.

Приложение

к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным
предпринимателям в целях
возмещения части затрат на
развитие аквакультуры
(товарного рыбоводства)

Заявление на получение субсидии

Наименование Заявителя, ИНН:

Регистрирующий орган, номер и дата регистрации:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Вид деятельности Заявителя по ОКВЭД

Сумма субсидирования

Направление субсидирования,

Банковские реквизиты претендента

Прошу предоставить субсидию на возмещение

Комплект документов для получения субсидии в соответствии с описью документов прилагается.

Претендент

Дата

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П. (при наличии)