

## Протокол № 1

заседания комиссии по вопросам оказания имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории города Севастополя с целью вскрытия и установления содержимого конвертов с заявлениями социально ориентированных некоммерческих организаций о предоставлении в безвозмездное пользование и (или) в аренду государственного имущества города Севастополя

г. Севастополь

14.12.2022

### Присутствуют:

Мищенко Дмитрий – Заместитель председателя комиссии по вопросам оказания имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории города Севастополя (далее – Комиссия), заместитель начальника Управления имущественных отношений Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя;

Воят Ирина Львовна – ответственный секретарь Комиссии (член Комиссии), заместитель начальника отдела аренды Управления имущественных отношений Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя;

### Члены Комиссии:

Крикунов Евгений – Начальник отдела аренды Управления имущественных отношений Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя;

Криволицкая Татьяна – Президент союза «Севастопольская торгово-промышленная палата»;

Трошев Александр – Исполняющий обязанности председателя Общественной палаты города Севастополя;

Кирюхина Наталья – Член общественной палаты Российской Федерации;

Анатольевна

Помогалов Николай – Председатель Регионального отделения  
Николаевич Российского военно-исторического общества  
в городе Севастополе;

### **Отсутствуют члены Комиссии:**

Козырев Виталий – Председатель комиссии по вопросам оказания  
Вадимович имущественной поддержки социально  
ориентированным некоммерческим организациям на  
территории города Севастополя (далее – Комиссия),  
Первый заместитель директора Департамента по  
имущественным и земельным отношениям города  
Севастополя;

Янченко Дмитрий – Начальник Управления внутренней политики  
Владимирович Департамента внутренней политики города  
Севастополя;

Кудрявцев Андрей – Член Общественной палаты города Севастополя.  
Викторович

### **Также присутствовали:**

- представитель Автономной некоммерческой организации «Центр формирования гражданской культуры» – Александрин Валерий Викторович;
- представитель общественной палаты города Севастополя – Чайкин Юрий Викторович.

### **Повестка дня:**

Вскрытие и установление содержимого конвертов с заявлениями социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО) о предоставлении в безвозмездное пользование и (или) в аренду следующих объектов государственного имущества города Севастополя:

- встроенные нежилые помещения (с № I-1 по № I-12) (к.н. 91:03:002002:1201) общей площадью 105,6 кв.м., расположенные по адресу: г. Севастополь, ул. Николая Музыки, д. 52;
- нежилые помещения цокольного этажа (с № I-3 по № I-4) (к.н. 91:03:001012:771) общей площадью 101,5 кв.м., расположенные по адресу: г. Севастополь, ул. Кулакова, д. 59;

– нежилые помещения II-1 - II-6 (к.н. 91:03:001006:2759) общей площадью 42,8 кв.м., расположенные по адресу: г. Севастополь, пр. Нахимова, д. 7.

### **Слушали:**

1.1. Заместитель председателя Комиссии Д.Н. Мищенко произнес вступительную речь.

1.2. Член Комиссии Е.О. Крикунов ознакомил присутствующих с информацией о поступлении конвертов с заявлениями следующих СОНКО о предоставлении в безвозмездное пользование/аренду следующих объектов государственной собственности города Севастополя:

• **Встроенные нежилые помещения (с № I-1 по № I-12) (к.н. 91:03:002002:1201) общей площадью 105,6 кв.м., расположенные по адресу: г. Севастополь, ул. Николая Музыки, д. 52:**

1) Севастопольская региональная общественная организация «СЕВАСТОПОЛЬСКОЕ МОРСКОЕ СОБРАНИЕ» (РОО «СЕВАСТОПОЛЬСКОЕ МОРСКОЕ СОБРАНИЕ»).

2) Севастопольская региональная общественная организация содействия развитию творческого потенциала молодежи «Остров Крым» (СРОО СРТПМ «ОСТРОВ КРЫМ»).

3) Автономная некоммерческая организация «ЦЕНТР ФОРМИРОВАНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ КУЛЬТУРЫ» (АНО «ЦФГК»).

4) Севастопольская региональная общественная организация многодетных семей «НАС МНОГО» (СРООМС «НАС МНОГО»).

5) Автономная образовательная некоммерческая организация «СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» (АОНО «СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ»).

6) Севастопольское региональное отделение молодежной общероссийской общественной организации «РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ» (СЕВРО МООО «РСО»).

• **Нежилые помещения цокольного этажа (с № I-3 по № I-4) (к.н. 91:03:001012:771) общей площадью 101,5 кв.м., расположенные по адресу: г. Севастополь, ул. Кулакова, д. 59:**

1) СРОО СРТПМ «ОСТРОВ КРЫМ».

• **Нежилые помещения II-1 - II-6 (к.н. 91:03:001006:2759) общей площадью 42,8 кв.м., расположенные по адресу: г. Севастополь, пр. Нахимова, д. 7.**

1) Севастопольское региональное отделение общероссийской общественной организации «СОЮЗ ПИСАТЕЛЕЙ РОССИИ» (СРО «СПР»).

1.3. Член Комиссии Е.О. Крикунов продемонстрировал вышеуказанные конверты с документами с целью установления соответствия таковых пункту 8 порядка предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям в городе Севастополе государственного имущества города Севастополя, включенного в перечень государственного имущества города Севастополя, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), утвержденного постановлением Правительства Севастополя от 09.12.2021 № 620-ПП (далее – Порядок), далее – вскрыли конверты.

1.4. Комиссией установлено содержимое конвертов с заявлениями СОНКО о предоставлении в безвозмездное пользование/аренду следующих объектов государственной собственности города Севастополя

**- встроенные нежилые помещения (с № I-1 по № I-12) (к.н. 91:03:002002:1201) общей площадью 105,6 кв.м., расположенные по адресу: г. Севастополь, ул. Николая Музыки, д. 52:**

1) Конверт РОО «СЕВАСТОПОЛЬСКОЕ МОРСКОЕ СОБРАНИЕ»:

- опись документов – на 1 л.
- заявление РОО «СЕВАСТОПОЛЬСКОЕ МОРСКОЕ СОБРАНИЕ» о предоставлении объекта в безвозмездное пользование от 07.12.2022 № 02/12-22 – на 8 л.;
- копия Устава РОО «Севастопольское морское собрание» - на 14 л.;
- копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации – на 1 л.;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – на 1 л.;
- копия свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ – на 1 л.;
- копия протокола внеочередной конференции организации от 29.09.2022 № 1 – на 5 л.;
- копия приказа о назначении Председателя организации от 20.10.2021 № 1-К – на 1 л.;
- копия выписки из ЕГРЮЛ – на 7 л.;
- согласие на заключение договора по типовой форме – на 1 л.;
- согласие на осуществление Уполномоченным органом проверочных мероприятий;
- письмо Сенатора РФ Алтабаевой Е.Б. – на 2 л.;
- проект, отражающий концепцию планируемого использования объекта – на 4 л.

2) Конверт СРОО СРТПМ «ОСТРОВ КРЫМ»:

- заявление СРОО СРТПМ «ОСТРОВ КРЫМ» о предоставлении объекта в безвозмездное пользование - на 7 л.;
- копия Устава организации – на 11 л. в 1 экз.;
- копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации – на 1 л.;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица –

на 1 л;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – на 1 л.;
- копия выписки из ЕГРЮЛ – на 6 л.;
- решение общего собрания учредителей организации от 08.12.2022 № 4 об одобрении возможности заключения договора безвозмездного пользования – на 1 л. (в 2 экз.);
- согласие на заключение договора по типовой форме – на 1 л.;
- согласие на осуществление проверок Уполномоченным органом – на 1 л.;
- копия приказа организации от 20.10.2014 № 1 о назначении президента;
- письмо поддержки ФГАОУВО «Севастопольский государственный университет» - на 1 л.

### 3) Конверт АНО «ЦФГК»

- заявление АНО «ЦФГК» о предоставлении объекта в безвозмездное пользование – на 6 л.;
- описание прилагаемых документов – на 1 л.;
- обоснование потребности в предоставлении организации помещения на безвозмездной основе – на 12 л.;
- согласие на заключение договора по типовой форме – на 1 л.;
- согласие на осуществление проверок Уполномоченным органом – на 1 л.;
- копия Устава организации – на 12 л.;
- копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации – на 1 л.;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – на 1 л.;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица – на 1 л.;
- копия протокола от 24.11.2022 № 4 общего собрания учредителей организации об избрании Генерального директора организации – на 2 л.;
- копия приказа организации от 26.11.2021 № 4 «О вступлении в должность генерального директора» - на 1 л.;
- копия протокола от 23.11.2022 № 5 общего собрания учредителей организации о целесообразности участия в конкурсе на получение в безвозмездное пользование объекта – на 2 л.;
- проект, отражающий концепцию планируемого использования объекта – на 8 л.;
- копия выписки из ЕГРЮЛ – на 8 л.;
- копии годовой бухгалтерской отчетности – на 17 л.;
- копии писем поддержки – на 27 л.

### 4) Конверт СРООМС «НАС МНОГО»

- описание вложения – на 1 л.;
- сопроводительное письмо – на 1 л.;
- заявление СРООМС «НАС МНОГО» о предоставлении объекта в безвозмездное пользование - на 4 л.;
- сведения о видах деятельности – на 2 л.;
- сведения об объеме денежных средств, использованных организацией по целевому назначению – на 1 л.;
- сведения о средней численности работников и волонтеров организации – на 1 л.;
- сведения о грантах и субсидиях, полученных организацией за последние

5 лет – на 2 л.;

- проект, отражающий концепцию планируемого использования объекта – на 5 л.;

- копия Устава организации – на 13 л.;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – на 1 л.;

- копия протокола от 20.04.2021 № 5 общего собрания членов организации об избрании Президента организации – на 2 л.;

- копия приказа от 14.05.2021 № 1 о полномочиях президента организации – на 1 л.;

- копия протокола от 09.12.2022 № 9 общего собрания членов организации о выражении согласия на заключение договора безвозмездного пользования, а также проведение проверок Уполномоченным органом – на 1 л.;

- справка от 13.12.2022 № 28 организации о выражении согласия на заключение договора безвозмездного пользования, а также проведение проверок Уполномоченным органом – на 1 л.;

- копия выписки из ЕГРЮЛ – на 6 л.;

- копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации – на 1 л.;

- копия бухгалтерской отчетности с 2017 по 2021 гг – на 17 л.;

- копия уведомления о постановке на учет в налоговом органе Козловской Т.А. – на 1 л.;

- копия справки № 184818 об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов – на 1 л.;

- отчет годовой за 2021 год – на 28 л.;

- презентация проекта «Мы растим будущее» - на 10 л.;

- презентация проекта «Трое и больше» - на 12 л.;

- презентация проекта «Внимание, непоседы» - на 17 л.;

- благодарственное письмо – на 1 л.;

- письма поддержки – на 11 л. в 1 экз.;

- презентация материалов «проблемы многодетных» - на 13 л.;

- копия письма Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя – на 1 л.

## 5) Конверт АОНО «СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ»

- заявление АОНО «СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ» о предоставлении объекта в аренду – на 4 л.;

- копия приказа от 30.09.2019 № 77 «О назначении директора автономной некоммерческой организации» - на 1 л.;

- копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации – на 1 л.;

- копия выписки из ЕГРЮЛ – на 8 л.;

- копия уведомления о постановке на учет организации в налоговом органе – на 1 л.;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – на 1 л.;

- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности – на 3 л.;

- копии документов для лицензирования учебных классов объекта – 30 л.;

- перечень, а также копии государственных контрактов, заключаемых с организацией - на 40 л.;

- проект, отражающий концепцию планируемого использования объекта – на 2 л.;

- копии книг учета дипломов, сертификатов, удостоверений, свидетельств – на 12 л.;

- копии документов бухгалтерской отчетности – на 14 л.;

- копии платежных документов по приобретению строительных материалов – на 12 л.;
- копии благодарности граждан – на 7 л.

б) Конверт СЕВРО МООО «PCO»

- Доверенность от 01.04.2020 № 7/2020 – на 2 л.;
- Заявление СЕВРО МООО «PCO» о предоставлении объекта в безвозмездное пользование - на 4 л.;
- проект, отражающий концепцию планируемого использования объекта – на 9 л.;
- протокол заседания правления организации от 13.12.2022 № б/н о выборе Председателя Правления, о принятии решения об одобрении сделки – на 2 л.;
- копия Устава организации – на 38 л.;
- обоснование потребности организации в предоставлении объекта – на 3 л.;
- сведения об объеме денежных средств, использованных за последние 5 лет – на 1 л.;
- сведения о субсидиях и грантах за последние 5 лет – на 3 л.

**- Нежилые помещения цокольного этажа (с № I-3 по № I-4) (к.н. 91:03:001012:771) общей площадью 101,5 кв.м., расположенные по адресу: г. Севастополь, ул. Кулакова, д. 59:**

Конверт СРОО СРТПМ «ОСТРОВ КРЫМ» содержит следующие документы:

- заявление СРОО СРТПМ «ОСТРОВ КРЫМ» о предоставлении объекта в безвозмездное пользование - на 7 л.;
- копия Устава организации – на 13 л. в 1 экз.;
- копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации – на 1 л.;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица – на 1 л.;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – на 1 л.;
- копия выписки из ЕГРЮЛ – на 6 л.;
- решение общего собрания учредителей организации от 08.12.2022 № 4 об одобрении возможности заключения договора безвозмездного пользования – на 1 л. (в 2 экз.);
- согласие на заключение договора по типовой форме – на 1 л.;
- согласие на осуществление проверок Уполномоченным органом – на 1 л.;
- копия приказа организации от 20.10.2014 № 1 о назначении президента;
- письмо поддержки ФГАОУВО «Севастопольский государственный университет» - на 1 л.

**- Нежилые помещения II-1 - II-6 (к.н. 91:03:001006:2759) общей площадью 42,8 кв.м., расположенные по адресу: г. Севастополь, пр. Нахимова, д. 7:**

Конверт СРО «СПР» содержит следующие документы:

- опись документов – на 1 л.;
- заявление СРО «СПР» о предоставлении в безвозмездное пользование объекта – на 1 л. в 3 экз.;
- проект, отражающий концепцию планируемого использования объекта – на

1 л.;

- копия Устава организации – на 11 л. в 1 экз.;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – на 1 л.;
- копия листа записи ЕГРЮЛ – на 1 л.;
- выписка из ЕГРЮЛ – на 6 л.;
- список членов СРО «СПР» - на 2 л.;
- информационная справка о проводимых мероприятиях, полученных поощрениях и наградах – на 5 л.;
- выписка из протокола отчетно-выборного собрания организации от 26.02.2020 № б/н – на 1 л.;
- справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов;
- письма поддержки – на 3 л.;
- справка организации о согласии на заключение договора по типовой форме – на 1 л.;
- справка организации о согласии на осуществление проверок Уполномоченным органом – на 1 л.

**Решили:** в соответствии с пунктом 33 Порядка, в срок до 12.01.2023 Комиссия обязуется установить соответствие вышеуказанных заявлений СОНКО, а также прилагаемых к ним документов нормам Порядка, с целью принятия решения о допуске/отказе в допуске к дальнейшему рассмотрению таких заявлений.

Заместитель председателя Комиссии

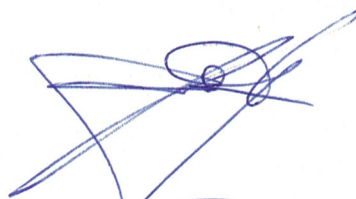
Д.Н. Мищенко

Ответственный секретарь Комиссии

И.Л. Воят



Члены Комиссии:



Е.О. Крикунов



Т.И. Криволицкая



Н.А. Кирюхина



Н.Н. Помогалов



А.В. Трошев

отсутствует

А.В. Кудрявцев

Отсутствует

Д.В. Янченко