



ГУБЕРНАТОР ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

У К А З

№ 13-УГ

«04» 03 2016

О создании комиссии  
по содействию развитию  
конкуренции в городе  
Севастополе

Руководствуясь пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», Уставом города Севастополя:

1. Создать комиссию по содействию развитию конкуренции в городе Севастополе (далее – Комиссия).
2. Утвердить состав Комиссии (приложение № 1).
3. Утвердить Положение о Комиссии (приложение № 2).
4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя Еремеева А.А.

Губернатор города Севастополя

С.И.Меняйло

000307

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
 Указом Губернатора  
 города Севастополя  
 от 04.03.2016 № 13-УГ

СОСТАВ  
 комиссии по содействию развитию  
 конкуренции в городе Севастополе

Председатель:	
ЕРЕМЕЕВ Алексей Александрович	– заместитель Губернатора – Председателя Правительства Севастополя
Заместители председателя:	
АХТЕМОВ Элимдар Казымович	– директор Департамента экономики города Севастополя
Ответственный секретарь:	
ЛЕМЕШКИН Павел Игоревич	– начальник отдела по вопросам привлечения инвестиций Управления инвестиций и целевых программ Департамента экономики города Севастополя
Члены:	
БОРИСЕНКО Станислав Владимирович	– директор Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя
ВАСЮНИН Валерий Борисович	– председатель Севастопольского регионального отделения ООО МСП «Опора России» (по согласованию)
ВИШНЯ Людмила Ильинична	– президент Севастопольской торгово- промышленной палаты (по согласованию)
ВОСКАНЯН Юрий Эдуардович	– директор Департамента здравоохранения города Севастополя

ГОРБАТОВ Вячеслав Иванович	– председатель Севастопольского регионального отделения «Российский союз промышленников и предпринимателей» (по согласованию)
ДАВИДОВ Александр Викторович	– исполняющий обязанности директора Департамента промышленности и сельского хозяйства города Севастополя
ДВОРЯНЕНКО Вадим Константинович	– начальник Главного управления информатизации и связи города Севастополя
ДЕМИН Андрей Валентинович	– исполняющий обязанности директора Департамента городского хозяйства города Севастополя
ДРЕЙ Игорь Владимирович	– директор представительства АО «Объединенная судостроительная компания» в Республике Крым и городе Севастополе, директор филиала в городе Севастополе ОАО «Центр судостроения «Звездочка» (по согласованию)
СМИРНОВ Сергей Александрович	– исполняющий обязанности директора Департамента приоритетных проектов развития города Севастополя
ЖЕЖЕЛЬ Александр Олегович	– директор ГУП города Севастополя «Агропромышленное объединение «Севастопольский винодельческий завод»
КОШКИН Валерий Иванович	– ректор ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет (по согласованию)
КОТЛЯРОВ Олег Алексеевич	– исполняющий обязанности директора Департамента внутренней политики города Севастополя
НЕМЦЕВ Владимир Владимирович	– сопредседатель Общероссийского народного фронта в городе Севастополе (по согласованию)
ЛОБАЧ Татьяна Георгиевна	– председатель постоянного комитета Законодательного Собрания города Севастополя по экономике (по согласованию)

ПЕТРОВ Эдуард Валентинович	– начальник Главного управления потребительского рынка и лицензирования Севастополя
ПРОСКУРНИН Роман Владимирович	– руководитель территориального отдела Межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) по Республике Крым и городу Севастополю (по согласованию)
РОДИКОВ Михаил Леонидович	– директор Департамента образования города Севастополя
СИВОЧУБ Валерий Евгеньевич	– президент Ассоциации рыбопромышленников Севастополя и Крыма (по согласованию)
СОЛЯНИНА Галина Ивановна	– директор Департамента культуры города Севастополя
ТОКАРЕВ Вячеслав Сергеевич	– заместитель руководителя Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Крым и городу Севастополю (по согласованию)
ХАЛАЙЧЕВ Евгений Георгиевич	– председатель Общественной палаты города Севастополя (по согласованию)
ШАМРЕЙ Дмитрий Вячеславович	– начальник Управления по тарифам города Севастополя
ЩУКИНА Ирина Вячеславовна	– начальник Управления государственного заказа города Севастополя

Директор Департамента экономики  
города Севастополя



Э.К.Ахтемов

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Губернатора  
города Севастополя  
от 04.03.2016 № 13-УГ

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по содействию развитию  
конкуренции в городе Севастополе

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции, права и порядок организации деятельности комиссии по содействию развитию конкуренции в городе Севастополе (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным и координационным органом при Губернаторе города Севастополя, образованным в целях обеспечения взаимодействия исполнительных органов государственной власти города Севастополя, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций с целью создания эффективных и прозрачных стимулов по развитию конкуренции в интересах конечного потребителя товаров и услуг, а также для организации консультационно-методического обеспечения работ, связанных с реализацией внедрения Стандарта развития конкуренции в Российской Федерации, утверждённого распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р (далее – Стандарт).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Севастополя и иными нормативными правовыми актами города Севастополя, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность Комиссии основана на принципах равноправия ее членов, законности, коллегиальности и гласности.

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Департамент экономики города Севастополя (далее – Уполномоченный орган).

II. Основные функции и полномочия комиссии

2.1. В рамках своей деятельности Комиссия реализует следующие основные функции:

2.1.1. Подготовка предложений по формированию перечня приоритетных и социально значимых рынков с обоснованием их выбора.

2.1.2. Подготовка предложений по порядку и механизму проведения мониторинга состояния и развития конкурентной среды на приоритетных и социально значимых рынках товаров, работ и услуг города Севастополя (далее – Мониторинг).

2.1.3. Подготовка предложений по формированию плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории города Севастополя.

2.1.4. Рассмотрение и утверждение ежегодного доклада о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг города Севастополя.

2.1.5. Подготовка предложений по созданию и реализации механизмов общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий на территории города Севастополя.

2.1.6. Рассмотрение предложений и проектов документов в сфере развития конкуренции, подготавливаемые Уполномоченным органом, органами исполнительной власти города Севастополя, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и выработка рекомендаций по их совершенствованию.

2.1.7. Рассмотрение результатов и анализа результатов Мониторинга.

2.1.8. Оказание консультационно-методической помощи по вопросам политики по развитию конкуренции.

2.2. В рамках деятельности по содействию развитию конкуренции Комиссия наделяется следующими полномочиями:

2.2.1. Вносить предложения о стимулировании и защите конкуренции Губернатору города Севастополя, Председателю Правительства Севастополя, Правительству Севастополя, исполнительным органам государственной власти города Севастополя, а также направлять рекомендации территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления и иным заинтересованным органам и организациям.

2.2.2. Подготавливать в установленном порядке проекты запросов от имени Департамента экономики города Севастополя в исполнительные органы государственной власти города Севастополя, органы местного самоуправления города Севастополя, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и организации о предоставлении необходимой информации, документов и материалов для решения задач, стоящих перед Комиссией.

2.2.3. Приглашать на заседания Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти города Севастополя, органов местного самоуправления города Севастополя, а также экспертов и специалистов.

2.2.4. Заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти города Севастополя, органов местного самоуправления города Севастополя и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

### III. Организация деятельности комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается Губернатором города Севастополя.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

3.1.1. Председателем Комиссии является заместитель Губернатора – Председателя Правительства Севастополя.

3.1.2. Заместителем председателя Комиссии является директор Департамента экономики города Севастополя.

3.2. Рабочая группа формируется из представителей органов исполнительной власти города Севастополя и органов местного самоуправления города Севастополя, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных организаций предпринимателей, экспертного сообщества, объединений потребителей.

3.3. Члены Комиссии работают на общественных началах.

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1. Организует деятельность Комиссии.

3.4.2. Утверждает повестки дня заседаний Комиссии.

3.4.3. Проводит заседания Комиссии.

3.4.4. Подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы Комиссии.

3.4.5. На каждом заседании информирует членов Комиссии о выполнении решений, принятых на предыдущих заседаниях.

3.4.6. Вносит Губернатору города Севастополя предложения по исключению членов Комиссии из ее состава и включению новых членов в ее состав.

3.4.7. В случае отсутствия председателя Комиссии исполнение его обязанностей осуществляет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Заместитель председателя Комиссии:

3.5.1. Координирует деятельность Комиссии.

3.5.2. Согласовывает повестку дня заседания Комиссии.

3.6. Секретарь Комиссии:

3.6.1. Информировать членов Комиссии за 7 (семь) рабочих дней до заседания Комиссии, кроме внеочередных заседаний, о месте, времени и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами.

3.6.2. Подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3.6.3. Ведёт учёт документов, обращений и иных материалов, поступающих на рассмотрение Комиссии.

3.6.4. Осуществляет организационное и информационное обеспечение деятельности Комиссии.

3.6.5. Готовит список участников заседаний Комиссии.

3.6.6. Ведёт и оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.6.7. Направляет протоколы заседаний Комиссии заинтересованным органам исполнительной власти города Севастополя и другим организациям.

3.7. Члены Комиссии:

3.7.1. Участвуют в заседаниях Комиссии.

3.7.2. Вносят предложения в проекты повесток дня заседаний Комиссии.

3.7.3. Участвуют в подготовке проектов решений Комиссии.

3.8. Организация деятельности Комиссии:

3.8.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости не реже 1 (одного) раза в 2 (два) месяца и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов. По инициативе председателя Комиссии или одной трети членов Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3.8.2. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

3.8.3. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председательствующий Комиссии и секретарь Комиссии.

3.8.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

3.8.5. Материалы и предложения, на основании которых формируется повестка дня заседания Комиссии, члены Комиссии направляют секретарю Комиссии не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до заседания Комиссии.

3.8.6. Проект повестки дня заседания Рабочей группы и материалы к рассматриваемым вопросам рассылаются членам Рабочей группы не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до заседания Рабочей группы.

3.8.7. Решения Комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заседания Комиссии оформляются протоколом.

3.8.8. Протоколы заседаний Комиссии направляются членам Комиссии в течение 10 (десяти) рабочих дней после дня заседания Комиссии.

3.8.9. Результаты выполнения решений Комиссии заслушиваются на очередных заседаниях Комиссии.

Директор Департамента экономики  
города Севастополя



Э.К.Ахтемов