



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» 02.2021

№ 31-ПП

Об утверждении Положения
об Управлении туризма
города Севастополя

В соответствии с Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 30.04.2014 № 6-ЗС «О системе исполнительных органов государственной власти города Севастополя», постановлением Правительства Севастополя от 01.01.2016 № 21-ПП «Об утверждении Типового положения об исполнительном органе государственной власти города Севастополя», Указом Губернатора города Севастополя от 31.10.2020 № 90-УГ «О структуре исполнительных органов государственной власти города Севастополя» с целью эффективной организации деятельности исполнительных органов государственной власти города Севастополя Правительство Севастополя **постановляет**:

1. Утвердить Положение об Управлении туризма города Севастополя (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующего работу по вопросам создания благоприятных условий для развития туризма в городе Севастополе.

Губернатор города Севастополя

М.В. Развожаев

001623

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Севастополя
от 04.02.2021 № 31-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении туризма города Севастополя

I. Общие положения

1. Управление туризма города Севастополя (далее – Управление) является исполнительным органом государственной власти города Севастополя, осуществляющим функции по реализации государственных полномочий города Севастополя в сфере туризма, входящим в систему исполнительных органов государственной власти города Севастополя и финансируемым за счет средств бюджета города Севастополя.

2. Целями деятельности Управления являются:

1) реализация единой государственной политики города Севастополя в сфере туризма;

2) создание благоприятных условий для развития туризма и туристской деятельности в городе Севастополе.

3. Основными задачами деятельности Управления являются:

1) реализация государственной политики в сфере развития туристской деятельности города Севастополя;

2) создание благоприятных условий для формирования и продвижения туристских продуктов с целью снижения уровня сезонности предоставления туристских услуг.

4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными актами федерального законодательства, Уставом города Севастополя, законами города Севастополя, правовыми актами Губернатора города Севастополя, правовыми актами Правительства Севастополя, иными актами законодательства города Севастополя, а также настоящим Положением.

5. Управление обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении федерального казначейства по г. Севастополю, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, иные печати, штампы и бланки со своим наименованием.

6. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти города Севастополя, органами местного самоуправления в городе Севастополе, общественными объединениями и иными организациями.

7. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Управления осуществляются на основании правового акта Губернатора города Севастополя в установленном законодательством порядке. Передача документов осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Севастополя, исполнительных органах государственной власти города Севастополя, утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 10.09.2018 № 590-ПП.

8. Местонахождение и почтовый адрес Управления: 299011, г. Севастополь, ул. Советская, д. 50.

9. Управление является функциональным правопреемником Главного управления культуры города Севастополя в сфере туризма.

II. Функции и права исполнительного органа государственной власти города Севастополя

10. Для реализации указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Положения целей и задач Управление выполняет следующие функции в установленной сфере деятельности:

10.1. Разрабатывает:

1) проекты федеральных законов, законов города Севастополя, правовых актов Губернатора города Севастополя, Правительства Севастополя, договоров, соглашений, контрактов и других документов по вопросам, требующим решения Губернатора города Севастополя или Правительства Севастополя, в том числе по вопросам, относящимся к сфере деятельности подведомственных исполнительному органу организаций города Севастополя;

2) государственные программы города Севастополя в сфере туризма;

3) долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные прогнозы развития соответствующей сферы регулирования.

10.2. Участвует в:

1) разработке проектов федеральных законов, законов города Севастополя, правовых актов Губернатора города Севастополя, Правительства Севастополя, договоров, соглашений, контрактов и других документов по вопросам, требующим решения Губернатора города Севастополя или Правительства Севастополя;

2) реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, государственных программ и ведомственных целевых программ города Севастополя, международных и межрегиональных договоров и соглашений, мероприятий, предусмотренных актами федерального законодательства и законодательства города Севастополя;

3) работе координационных и совещательных органов, создаваемых Губернатором города Севастополя и Правительством Севастополя;

4) обеспечении реализации заключенных договоров и соглашений

города Севастополя в сфере туризма, в том числе развитии международных и межрегиональных туристских связей;

5) оказании содействия в развитии конкуренции в городе Севастополе на рынке туристских услуг.

10.3. На основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Устава города Севастополя, законов города Севастополя и правовых актов Губернатора города Севастополя издает нормативные правовые акты в сфере туризма.

10.4. Представляет в установленном порядке заключения на проекты актов федерального законодательства и законодательства города Севастополя.

10.5. Заключает договоры, соглашения, контракты в соответствии с законодательством, осуществляет контроль за их исполнением.

10.6. Выполняет функции и полномочия учредителя государственных учреждений города Севастополя, государственных унитарных предприятий города Севастополя (далее – подведомственные учреждения) в сфере туризма в соответствии с законодательством города Севастополя, осуществляет контроль деятельности подведомственных государственных организаций, в том числе за выполнением ими государственного задания.

10.7. Проводит анализ реализации государственной политики, в том числе осуществляет мониторинг и принимает меры по актуализации федерального законодательства и законодательства города Севастополя, готовит аналитические материалы по вопросам реализации законодательства, государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, государственных программ и ведомственных целевых программ города Севастополя, международных и межрегиональных договоров и соглашений, иных мероприятий, в реализации которых Управление участвует.

10.8. Представляет в установленном порядке в судебных органах права и законные интересы города Севастополя по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

10.9. Рассматривает обращения граждан, организаций, государственных органов по вопросам, входящим в компетенцию Управления, а также готовит проекты ответов на обращения граждан, организаций, государственных органов, парламентские запросы, обращения и запросы членов Совета Федерации и Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания города Севастополя, которые подписываются Губернатором города Севастополя или членом Правительства Севастополя, осуществляет прием граждан.

10.10. Осуществляет:

1) функции главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета города Севастополя, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций, а также функции главного администратора (администратора) доходов бюджета города Севастополя;

- 2) функции государственного заказчика по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;
- 3) полномочия собственника в порядке и в пределах, определенных федеральным законодательством и законодательством города Севастополя, в отношении имущества города Севастополя, необходимого для обеспечения реализации возложенных на Управление функций, в том числе имущества, переданного подведомственным ему организациям города Севастополя;
- 4) представление кандидатур на присвоение почетных званий, наград, государственных премий, именных стипендий в сфере туризма;
- 5) мониторинг социально-экономического положения в городе Севастополе в сфере туризма;
- 6) правовое регулирование в сфере туризма в пределах компетенции;
- 7) контроль за целевым использованием бюджетных средств подведомственными учреждениями, внутренний финансовый контроль, внутренний финансовый аудит, контроль профильной деятельности подведомственных учреждений;
- 8) организацию научно-исследовательского, методического и информационного обеспечения в сфере туризма;
- 9) организацию и проведение туристски значимых событийных мероприятий, фестивалей, конференций, встреч, форумов, выставок по направлению деятельности, входящей в компетенцию Управления;
- 10) взаимодействие с общественными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере туризма;
- 11) содействие развитию туристской инфраструктуры города Севастополя;
- 12) разработку, обеспечение организации и проведение мероприятий, направленных на развитие туризма, в том числе на продвижение всесезонного туристского продукта города Севастополя;
- 13) координацию деятельности организаций туристского комплекса города Севастополя вне зависимости от их организационно-правовой формы и формы собственности;
- 14) подготовку предложений по направлениям использования территорий города Севастополя в туристских целях;
- 15) мониторинг и прогнозирование развития сферы туризма и туристской индустрии;
- 16) исполнение функций организатора процедуры аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность в городе Севастополе;
- 17) формирование и ведение туристического реестра города Севастополя;
- 18) учреждение наград Управления в установленном порядке;
- 19) формирование и ведение паспорта туристских ресурсов города Севастополя;
- 20) поддержку и развитие добровольчества (волонтерства) в пределах

полномочий;

21) содействие формированию системы навигации и ориентирования в сфере туризма;

22) реализацию мер по поддержке приоритетных направлений развития туризма в городе Севастополе;

23) содействие в продвижении туристских продуктов города Севастополя на внутреннем и мировом туристских рынках;

24) подготовку предложений в проект бюджета города Севастополя на очередной финансовый год и плановый период в части развития сферы туризма;

25) подготовку информационно-аналитических документов развития сферы туризма и туристской деятельности в городе Севастополе;

26) участие в информационном обеспечении туризма, создание в городе Севастополе туристских информационных центров и обеспечение их функционирования;

27) реализацию комплекса мер по организации экскурсий и путешествий с культурно-познавательными целями для обучающихся в общеобразовательных организациях;

28) реализацию мер государственной поддержки организациям сферы туризма города Севастополя;

29) иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и города Севастополя, в сфере компетенций Управления.

10.11. Обеспечивает в пределах компетенции:

1) исполнение правовых актов, поручений Губернатора города Севастополя и Правительства Севастополя;

2) подготовку и размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации по вопросам, касающимся деятельности Управления;

3) организацию мероприятий по мобилизационной подготовке Управления, контроль и координацию деятельности по мобилизационной подготовке подведомственных организаций города Севастополя;

4) организацию мероприятий по ведению гражданской обороны в Управлении, контроль и координацию деятельности по гражданской обороне подведомственных организаций города Севастополя;

5) защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также иной информации ограниченного доступа, в том числе персональных данных;

6) комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

7) участие в разработке и реализации мер совместно с другими исполнительными органами государственной власти города Севастополя в области противодействия терроризму в установленной сфере деятельности;

8) осуществление мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории города Севастополя;

9) участие в разработке мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению террористических актов и формированию социальной базы терроризма в установленной сфере деятельности;

10) участие в организации исполнения требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в его ведении, а также гостиниц и иных средств размещения.

11. С целью реализации функций в установленной сфере деятельности Управление имеет право:

1) издавать приказы и распоряжения;

2) запрашивать и получать сведения (материалы, информацию), необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Управления вопросам;

3) привлекать для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Управления, научные и иные организации, ученых и специалистов;

4) создавать в установленном порядке совещательные, иные предусмотренные законодательством органы (коллегии, комиссии, рабочие группы и др.) по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, утверждать их составы и положения о них;

5) пользоваться в установленном порядке государственными информационными системами, банками данных, в том числе банками данных органов местного самоуправления, а также системами связи, в том числе правительственными;

6) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

Управление пользуется иными правами в соответствии с действующим законодательством.

III. Организация деятельности исполнительного органа государственной власти города Севастополя

12. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором города Севастополя.

В случае временного отсутствия начальника его обязанности исполняет заместитель начальника.

13. Структурными подразделениями исполнительного органа являются отделы.

14. Подведомственные предприятия и учреждения Управления: Государственное автономное учреждение города Севастополя «Центр развития туризма и научных исследований».

15. Начальник Управления:

1) осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за достижение целей, выполнение задач и осуществление функций, указанных в пунктах 2, 3 и 10 настоящего

Положения;

2) подписывает от имени Управления приказы, распоряжения, договоры, соглашения, контракты и иные документы Управления;

3) утверждает с учетом имеющегося фонда оплаты труда и установленной Правительством Севастополя предельной штатной численности Управления структуру и штатное расписание Управления;

4) утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих города Севастополя, проходящих службу в Управлении;

5) выполняет функцию представителя нанимателя в отношении лиц, поступающих на государственную гражданскую службу города Севастополя в Управление, а также в отношении государственных гражданских служащих города Севастополя, проходящих службу в Управлении;

6) действует от имени Управления как представитель нанимателя при приеме лица на работу в Управление, а также в отношениях с работниками Управления;

7) действует без доверенности от имени Управления, представляет его во всех иных органах и организациях;

8) выдает от имени Управления доверенности на представительство Управления в иных органах и организациях;

9) обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества города Севастополя, закрепленного за Управлением;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.
