



## ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О мерах по реализации положений части 2 статьи 15 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Руководствуясь частью 2 статьи 15 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», Правительство Севастополя **постановляет:**

**1. Утвердить:**

1.1. Перечень дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд города Севастополя у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (приложение № 1).

1.2. Порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), указанных в Перечне дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд города Севастополя у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до 31 декабря 2022 г. включительно.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить

на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующего работу по вопросам формирования и реализации государственной политики в сферах капитального строительства, развития дорожного хозяйства и жилищной сфере.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

20.05.2022  
№ 191-ПШ

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Севастополя  
от 20.05.2022 № 191-ПП

## ПЕРЕЧЕНЬ

дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд города Севастополя у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Осуществление закупки работ (услуг) по выполнению землеустроительных и кадастровых работ в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся в государственной собственности города Севастополя.
2. Осуществление закупки услуг по оценке имущества, находящегося в государственной собственности города Севастополя.
3. Осуществление закупки работ (услуг) по диагностике, обследованию и оценке технического состояния автомобильных дорог и (или) искусственных дорожных сооружений, созданию, приобретению, установке, содержанию, текущему ремонту и реконструкции элементов благоустройства и зеленых насаждений, санитарной очистке территории города Севастополя, удалению твердых бытовых отходов с мест несанкционированных свалок.
4. Осуществление закупки работ (услуг) по паспортизации автомобильных дорог и искусственных сооружений на автомобильных дорогах, актуализации паспортов автомобильных дорог.
5. Осуществление закупки работ (услуг) по проведению технического надзора, строительного контроля в ходе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.
6. Осуществление закупки работ (услуг) по ремонту и техническому обслуживанию автотранспортных средств, судов и оборудования.
7. Осуществление закупки горюче-смазочных материалов.
8. Осуществление закупки жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан.
9. Осуществление закупки работ (услуг) по разработке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и подготовке документации по планировке территории.
10. Осуществление закупки товаров, работ, услуг, связанных с обеспечением основного, резервного, аварийного запаса топлива.
11. Осуществление закупки товаров, работ, услуг, связанных со строительством и ремонтом объектов коммунальной инфраструктуры, поставками технологического оборудования в сфере энергетики, тепло-, газо- и водоснабжения, выполнением проектно-изыскательских работ в отношении

опасных производственных объектов, шефмонтажных, шефналадочных и режимно-наладочных работ.

12. Осуществление закупки товаров, работ, услуг, связанных с организацией бесплатного горячего питания, закупки продуктов питания.

13. Осуществление закупки монтируемого (немонтируемого) оборудования, металлоконструкций, мебели, инвентаря, малых архитектурных форм, включенных в проектно-сметную документацию объекта капитального строительства, прошедшую проверку достоверности определения сметной стоимости.

14. Осуществление закупки транспортных средств, оборудования, запасных частей и комплектующих для транспортных средств.

15. Осуществление закупки товаров, работ, услуг по разработке и актуализации схем и программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры.

16. Осуществление закупки при возникновении потребности в определенных товарах, работах, услугах в целях проведения мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий).

---

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Севастополя  
от 20.05.2022 № 191-ПП

## ПОРЯДОК

осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), указанных в Перечне дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд города Севастополя у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 46-ФЗ), Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика), включенных в Перечень дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд города Севастополя у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных в дополнение к случаям, предусмотренным частью 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ (далее – Перечень).

1.3. Настоящий Порядок определяет последовательность действий органов государственной власти города Севастополя, подведомственных им государственных казенных учреждений, государственных бюджетных учреждений, государственных унитарных предприятий города Севастополя, органов местного самоуправления в городе Севастополе (далее – заказчики), осуществляющих закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика, установленные в дополнение к случаям, предусмотренным частью 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ, заключающих по итогам указанных действий государственный контракт (договор) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – контракт с единственным поставщиком).

1.4. Заказчики вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг у единственного поставщика при необходимости защиты национальных интересов Российской Федерации в связи с недружественными действиями иностранных государств и международных организаций, а также срочностью осуществления закупки.

## 2. Порядок действий заказчиков при закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика

2.1. Заказчики осуществляют закупку товаров, работ, услуг у единственного поставщика в соответствии с настоящим Порядком в случаях, установленных Перечнем, при наличии заключения Комиссии по согласованию закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – Комиссия) о возможности осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика.

2.2. Комиссия создается главным распорядителем бюджетных средств города Севастополя (далее – ГРБС) для согласования возможности осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика.

Состав и положение о Комиссии утверждаются правовым актом ГРБС.

2.3. С целью согласования осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика заказчик направляет в Комиссию предложение о заключении контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – Предложение заказчика).

К Предложению заказчика прилагаются информационная карта закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и сшитые, пронумерованные и заверенные надлежащим образом заказчиком копии следующих документов:

а) обоснование выбора заказчиком единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) финансово-экономическое обоснование закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с указанием источника финансирования, реквизитов нормативного правового акта, которыми были утверждены размер финансирования и источник его поступления, а также наименования мероприятия (проекта, программы), в рамках которого будут поставляться товары, выполняться работы (оказываться услуги);

в) обоснование цены контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика, утвержденной руководителем заказчика;

г) обоснование необходимости проведения закупки товаров, работ, услуг по причине защиты национальных интересов Российской Федерации

в связи с недружественными действиями иностранных государств и международных организаций, а также срочностью осуществления закупки;

д) обоснование нецелесообразности проведения закупки конкурентным способом по причине срочности осуществления закупки;

е) проект контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (со всеми приложениями);

ж) информация о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе) с приложением выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), с которым планируется заключение контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика;

з) согласие (подтверждение) единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.4. Документы и информация, предоставленные заказчиками в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, рассматриваются Комиссией в течение трех рабочих дней со дня их поступления.

По результатам рассмотрения информации и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о согласовании осуществления заказчиком закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика;

- об отказе в согласовании осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика в случае предоставления документов и информации не в полном объеме или выявления в них недостоверных сведений.

В течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения заказчику направляется заключение Комиссии.

2.5. Решение о заключении контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика принимается заказчиком в форме правового акта в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком заключения Комиссии о согласовании осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика.

2.6. В решении о заключении контракта с единственным поставщиком указываются предмет контракта, предельный срок, на который заключается контракт, обязанность единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исполнить свои обязательства по контракту лично или возможность привлечь к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей и требование к объему исполнения единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично, а также может быть определена обязанность заказчика установить в соответствии с Законом № 44-ФЗ требование обеспечения исполнения контракта.

2.7. Заказчики в срок не позднее двух рабочих дней с даты заключения контракта с единственным поставщиком направляют в территориальный орган

Федерального казначейства Российской Федерации уведомление о заключении контракта с единственным поставщиком.

---



Приложение № 1  
к Порядку осуществления закупок  
товаров, работ, услуг  
у единственного поставщика  
(подрядчика, исполнителя),  
указанных в Перечне  
дополнительных случаев  
осуществления закупок товаров,  
работ, услуг для обеспечения  
государственных и (или)  
муниципальных нужд города  
Севастополя у единственного  
поставщика (подрядчика,  
исполнителя)

Комиссии по согласованию закупок  
у единственного поставщика  
(подрядчика, исполнителя)

Предложение  
о заключении контракта на осуществление закупки товаров, работ, услуг  
у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Заказчик \_\_\_\_\_

(полное наименование заказчика)

просит согласовать закупку \_\_\_\_\_

(название предмета закупки товаров, работ, услуг)

у \_\_\_\_\_,

(полное наименование поставщика (подрядчика, исполнителя))

ИНН: \_\_\_\_\_, адрес : \_\_\_\_\_

с суммой контракта \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

(сумма прописью)

Предельный срок, на который заключается контракт: \_\_\_\_\_.

(число, месяц, год)

Требование по обеспечению контракта составляет \_\_\_\_\_ %.

Представленные \_\_\_\_\_

(полное наименование поставщика (подрядчика, исполнителя))

документы позволили установить, что поставщик (подрядчик, исполнитель)  
соответствует требованиям законодательства Российской Федерации  
в отношении лиц, которые осуществляют поставку товара (оказывают  
услугу, выполняют работу), являющегося предметом закупки.  
В реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей),

предусмотренных федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), в том числе информация об учредителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа поставщика (подрядчика, исполнителя) – юридического лица, отсутствует.

Руководитель заказчика

(указать полное наименование заказчика и должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись, печать)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), указанных в Перечне дополнительных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд города Севастополя у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Комиссии по согласованию закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Информационная карта  
закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

№ п/п	Информация	Сведения, предоставленные заказчиком
1.	Полное наименование заказчика	
2.	ИНН заказчика	
3.	Полное наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым планируется заключение контракта	
4.	ИНН поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым планируется заключение контракта	
5.	Наименование предмета контракта	
6.	Количество товара, объем работ (услуг)	
7.	Процент исполнения обязательств по контракту собственными силами поставщика (подрядчика, исполнителя)	
8.	Цена контракта	

№ п/п	Информация	Сведения, предоставленные заказчиком
9.	Размер авансового платежа	
10.	Источник финансирования	
11.	Размер обеспечения исполнения контракта (в соответствии со статьями 34 и 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон))	
12.	Размер обеспечения гарантийных обязательств (в соответствии со статьями 34 и 96 Федерального закона)	
13.	Срок поставки товара, выполнения работ (оказания услуг)	
14.	Предельный срок, на который заключается контракт	

**Руководитель заказчика**

(указать полное наименование заказчика и должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись, печать)

\_\_\_\_\_